



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "GALILEO GALILEI"
00053 CIVITAVECCHIA - Via dell'Immacolata n. 4 - Tel 06121124345 - Fax (0766) 29277
00058 SANTA MARINELLA - Via Galileo Galilei,1 - 06121127180
mail: RMPS130006@istruzione.it; RMPS130006@pec.istruzione.it
AMBITO TERRITORIALE 11

Alla DITTA "CARTARO SRL"
di Marco Luciani
P.IVA 12971351007cartarosrl@legalmail.it

Oggetto: Trattativa diretta per la fornitura di beni: "**PICCOLI INTERVENTI EDILIZI**" relativa all'attuazione del progetto da realizzare con i Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014 - 2020 Asse II - Infrastrutture per l'istruzione –Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico –10.8 –"*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*"–Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave. Avviso pubblico per la dotazione di attrezzature per impianti sportivi nei licei scientifici a indirizzo sportivo e per la realizzazione di laboratori musicali e coreutici nei relativi licei. Articolata nella sottoazione 10.8.1.A4 **LABORATORI PROFESSIONALIZZANTI PER I LICEI MUSICALI E COREUTICI**,

Codice: 10.8.1.A4-FESR-PON-LA-2018-1 CUP: I38G18000120007 **CIG: ZA62758554**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs 50/2016 e successive variazioni nel D.L. 56/17 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” che rappresenta l’Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 concernente “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

TENUTO conto della nota MIUR del 22/11/2018 prot. 23410 rispetto a “quanto disciplinato dall’art.55 c.3” del predetto D.I. 129/2018;

VISTA l’autorizzazione, Prot. n. AOODGEFID/8132 del 29/03/18 del MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - Ufficio IV- Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/35629 del 12/09/17.

VISTA la Determina di iscrizione in bilancio protocollo 2022 del 03/05/2018 del progetto 10.8.1.A4-FESRPON-LA-2018-1 “Music@lmente”;

EFFETTUATA una verifica/analisi della possibilità di effettuare acquisti relativi alla fornitura che si intende acquisire, tramite convenzione CONSIP, dalla quale è emerso che non sussistono Convenzioni attive in grado di soddisfare le esigenze complessive relative ai prodotti e servizi da acquistare per realizzare il progetto in oggetto;

EFFETTUATA una verifica/analisi da cui risulta che sul Mepa non sono presenti ditte in zona in grado di fornire i prodotti e i servizi richiesti e che l’unica ditta presente su Mepa si è dichiarata impossibilitata a procedere alla fornitura dei servizi di posa del materiale perché eccessivamente distante;

CONSIDERATA la possibilità di procedere alla fornitura e alla posa dei materiali richiesti tramite affidamento diretto sul Mercato libero in funzione della spesa prevista;

CONSIDERATA la scadenza perentoria per la chiusura del progetto stabilita entro il 31 marzo 2019;

EFFETTUATA una ricerca/analisi fra le ditte operanti in zona, da cui risulta che la Vs ditta Cartaro srl è in grado di fornire materiali e servizi necessari all’Istituto per l’espletamento del Progetto PON di cui in oggetto;

CONSIDERATO che la Vs ditta Cartaro srl risulta essere l’unica sul Territorio iscritta al Mepa e costituendo ciò una evidente garanzia per quanto riguarda l’affidabilità della ditta stessa;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente trattativa

Art. 1 Oggetto

Si dà avvio alla procedura per la trattativa diretta sul Mercato libero alla ditta CARTARO SRL di Marco Luciani P.IVA 12971351007 per l'acquisto e la posa del seguente materiale:

- piano calpestio laminato con tappetino flottante insonorizzato mt quadri 81 (fornitura e posa);
- ripristino materiale insonorizzante alle pareti e creazione di parete protettiva in cartongesso (fornitura e posa);
- ristrutturazione e rinforzo pedana con sostituzione moquette di calpestio mt quadri 32 (fornitura e posa)

Si chiede quindi alla Vs rispettabile ditta di procedere a sopralluogo presso la sede centrale del Liceo Galilei, via dell'Immacolata 4, 00053 Civitavecchia, al fine di produrre dettagliato preventivo per la realizzazione dei lavori; a tale scopo, si precisa che il preventivo dovrà pervenire a questo Liceo entro e non oltre 7 (sette) giorni dal ricevimento della presente per il tramite di PEC all'indirizzo RMPS130006@pec.istruzione.it.

Nel preventivo dovranno essere specificati:

- i costi relativi alla sicurezza (non soggetti a ribasso – da indicare se superiori a “zero”);
- i costi dei materiali;
- i costi dei lavori

All'atto dell'eventuale accettazioni del Vs preventivo da parte di questa Istituzione Scolastica, al fine di perfezionamento del contratto, dovrà essere fornita la seguente documentazione:

- P.O.S. (Piano Operativo della Sicurezza – da fornire all'atto dell'ordine) con indicazione nominativa di quanti effettueranno i lavori ;
- Certificazione materiali a norma anche per l'antiincendio (la scuola è dotata di CPI);
- Visura camerale;
- Tracciabilità dei flussi finanziari e conto dedicato;
- sottoscrizione di autocertificazione assenza impedimenti a contrarre con la P.A.;
- sottoscrizione di patto di Integrità
- impegno a partecipare al collaudo alla presenza del collaudatore nominato dalla scuola;
- impegno a terminare i lavori entro e non oltre il 25 marzo p.v.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è, per i motivi indicati in premessa, quello dell'affidamento diretto, nel rispetto del criterio della rotazione (l'affidatario non è in “contraente uscente”) previa acquisizione di preventivo sulla base dei prodotti proposti nelle varie categorie merceologiche rispondenti alle caratteristiche ed esigenze del Liceo, in rapporto ai beni indicati nel progetto PON FSER in oggetto.

Art. 3 Importo

L'importo a base d'asta della spesa per la fornitura di cui all'art. 1 è di € **9.995,00 (iva esclusa)**, sarà pertanto accettata esclusivamente offerta pari o in ribasso rispetto a tale limite (iva esclusa).

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura e la messa in opera richiesta dovrà essere realizzata entro 20 giorni decorrenti dalla stipula dell'ordine.

Art. 5 Garanzie di legge

Dovranno essere rispettate tutte le garanzie di legge rispetto alla normativa sulla Sicurezza negli ambienti di lavoro e riguardo alle norme previste sul lavoro;

Art 6 Oneri della Sicurezza e DUVRI

ONERI DELLA SICUREZZA (art. 1 D. Lgs n. 50/2016 "L'offerta relativa al prezzo indica distintamente il corrispettivo richiesto per la progettazione esecutiva, per l'esecuzione dei lavori e per i costi della sicurezza"). Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, il contraente dovrà indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso.

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna dei materiali oggetto della fornitura/messa in opera/lavorazioni: consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica
- Servizio di smontaggio materiali da rimuovere;

Servizio di montaggio:

montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

- Servizio di asporto imballaggi:

il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

- Collaudo.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- presenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);

- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola concessi dal Dirigente Scolastico in uso esclusivo.

Tali contenuti saranno ulteriormente precisati nel DUVRI che la Scuola consegnerà e nella riunione preliminare all'avvio dei lavori.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Maria Zeno.

Ogni altro contenuto e/o richiesta e/o chiarimento saranno precisati in sede di eventuale accettazione del preventivo e di stipula del contratto.

Art.9 Pubblicità

La presente viene pubblicata, con efficacia immediata, all'albo on line e sul sito web della Scuola, sezione PON FESR Music@lmente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Professoressa Maria ZENO

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993