



PYRGOS TRAVEL S.R.L.
Viale Somalia, 8 00199 Roma
06/86322455 06/8699491
o IVA 01946021000

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE+FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Liceo "Galileo Galilei"
Indirizzi: Scientifico, Linguistico e Musicale
00053 Civitavecchia - Via dell'Immacolata, 4 - Tel. 06 121124345
00058 Santa Marinella (Sede distaccata) - Via G. Galilei - Tel. 06 121127180
Codice Fiscale 83002690580 Codice Meccanografico RMPS130006
e-mail: RMPS130006@istruzione.it;
RMPS130006@istruzione.it
AMBITO TERRITORIALE 11

Alla
ditta

Pyrgos
Travel
Srl -
Viaggi e
Turismo

Albo
online

Sito web
della
scuola

Civitavecchia, 03 aprile 2019

**CONTRATTO DI ACQUISTO DEI SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO PER
IL PROGETTO PON DI MOBILITÀ TRANSNAZIONALE "DALLA BREXIT
ALLA SCOXIT" (Glasgow - Scozia).**

Progetto PON Fondi Strutturali Europei - programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. **SOTTOAZIONE 10.2.3C - MOBILITÀ TRANSNAZIONALE "DALLA BREXIT ALLA SCOXIT" -**

Codice progetto: FSEPON-LA-2018-3

CUP I31H17000230006

CIG: Z9426FCC8F

Tra il Liceo Scientifico, Linguistico e Musicale G.Galilei con sede in via dell'Immacolata n. 4 - Civitavecchia (Roma) - CF83002690580 di seguito denominato Istituto, nella persona della prof.ssa Maria Zeno, Dirigente Scolastico dell'Istituto e legale rappresentante

e

La Ditta Pyrgos Travel Srl - Viaggi e Turismo con sede in Viale Somalia 18, 00199 Roma, CF/Partita IVA 11946021000.

PREMESSO CHE

- il Dirigente Scolastico ha indetto, con propria determina prot.n. 512/U del 04/02/2019 una procedura negoziata, previa consultazione, con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., per l'acquisizione dei servizi di viaggio, vitto, alloggio ed attività formative e culturali per la realizzazione del progetto PON **FSEPON-LA-2018-3** mobilità transnazionale dal titolo "Dalla Brexit alla Scoxit";
- a seguito di indagine di mercato indetta con avviso pubblico per manifestazioni di interesse a

partecipare alla procedura negoziata per l'acquisizione dei servizi di mobilità transnazionale prot. N. 513/U del 04/02/2019, sono giunte a questo Istituto n. 16 manifestazioni di interesse;

- in data 04/03/2019 è stata effettuata una selezione pubblica per individuare n. 5 ditte alle quali inviare la lettera di invito a presentare l'offerta nell'ambito della procedura negoziata per l'acquisizione dei servizi di mobilità transnazionale (verbale prot. n. 1044/U del 04/03/2019);
- l'Istituto ha inviato alle 5 ditte selezionate una lettera di invito a presentare offerta, prot. 0001126/U del 08/03/2019, successivamente integrata con avviso prot. 0001305/U del 18/03/2019;
- che hanno risposto, mediante presentazione di offerta, n. 2 concorrenti;

VISTO

- la nomina della Commissione giudicatrice con decreto del Dirigente Scolastico n. prot. 0001429/U del 25/03/2019;
- il verbale della commissione per la valutazione delle offerte pervenute, prot 1484/IV.1.1 del 27 marzo 2019 e la graduatoria di merito in esso contenuta;
- il provvedimento del Dirigente Scolastico di aggiudicazione della procedura negoziata per l'acquisto dei servizi di mobilità transnazionale prot. 00014/95/U del 28/03/2019;
- l'assenza di reclami nei tempi previsti nel provvedimento di aggiudicazione della procedura negoziata per l'acquisto dei servizi di mobilità transnazionale prot. 00014/95/U del 28/03/2019;
- che è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti dalla documentazione di gara, ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1

Le premesse, la Lettera di Invito, l'Offerta presentata dall'aggiudicatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

Art. 2

L'esecuzione del presente contratto è regolata da:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dai seguenti regolamenti comunitari: Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Sociali e di investimento europei, il Regolamento UE 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento UE n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- dalla Nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0010016 del 20.04.2018 avente ad oggetto l'approvazione e pubblicazione delle graduatorie regionali delle proposte progettuali degli Istituti scolastici relative a: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico - 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" - Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico) - Avviso pubblico per il potenziamento della Cittadinanza europea - Prot. n. AOODGEFID/3504 del 31.03.2017;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici D.lgs. 50 del 2016, così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n.56.

Art. 3

L'aggiudicatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto il stretto rapporto con l'Istituto scolastico, secondo la tempistica stabilita. L'affidatario si impegna,

altresi, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Restano a totale carico dell'aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri e obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente all'Istituto scolastico, ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto;

L'aggiudicatario rilascerà, prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto). Sui voucher saranno indicati: il nome dell'Istituto, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed i fornitori relativi al viaggio.

Art. 4

Oggetto del presente contratto è l'acquisto di un pacchetto tutto compreso di servizi di viaggio, vitto, alloggio, attività formative, per n. 15 studenti + 3 accompagnatori (2 dei quali si alterneranno per periodi da definire), attività ricreative e di approfondimento culturale e turistico a Glasgow (Scozia), escursioni di un'intera giornata come previsto nella lettera di invito e nell'offerta dell'aggiudicatario, per un periodo di tre settimane (29 aprile-19 maggio), per un importo totale massimo del servizio IVA inclusa di € 39.234,00.

Il capitolato dei servizi, come da Lettera di invito e presentazione dell'offerta, è il seguente:

-Volo di linea Roma Fiumicino-Glasgow a/r con bagaglio a mano e bagaglio da stiva per 15 studenti e 3 accompagnatori;

-Trasferimento da Civitavecchia all'aeroporto di Roma e dall'aeroporto di Glasgow al college/hotel (sia all'andata che al ritorno); accoglienza all'aeroporto di arrivo e assistenza per il rientro; in caso di disagi causati da imprevisti riguardanti la compagnia aerea o l'aeroporto o l'overbooking, il proponente l'offerta in oggetto dovrà garantire adeguata sistemazione in albergo e/o in adeguata struttura ricettiva da minimo tre stelle per tutti i partecipanti. Il proponente l'offerta deve tassativamente garantire la presenza di un suo collaboratore e/o referente in zona anche in aeroporto, ^{o al volo} ~~per~~ eventuali problematiche quali ad esempio la sistemazione, il corso di lingua, il vitto e quant'altro ritenuto opportuno e/o necessario per la tutela degli studenti e accompagnatori;

-Soggiorno di 15 alunni per un periodo di 21 giorni;

-Soggiorno per n. 2 accompagnatori per un periodo di 21 giorni (la scuola ha previsto di alternare 3 docenti, dei quali 1 fisso e 2 che si avvicenderanno per periodi da definire); è indispensabile prevedere almeno per 1 giorno e una notte, e comunque il tempo necessario a garantire la continuità della vigilanza sugli alunni, la sistemazione per n. 3 docenti accompagnatori;

-Sistemazione preferibilmente in college o in alternativa in hotel (in zona centrale e a breve distanza dalla scuola dove gli studenti svolgeranno le attività formative, e in ogni caso facilmente raggiungibile con mezzi pubblici, per i quali si richiede una card) con camere doppie o triple per gli studenti e singole per i docenti; tutte le camere dovranno essere munite di servizi privati;

-Servizio di pensione completa (3 pasti, bevande incluse); nel caso in cui sia necessario, si dovrà provvedere con cestini/pranzo per studenti e accompagnatori, o voucher ristorante; per la pensione completa si dovranno fornire assicurazioni circa la varietà della dieta giornaliera, che dovrà garantire l'apporto calorico necessario per i ragazzi, e la possibilità di usufruire di un servizio dietetico speciale per coloro che soffrono di patologie particolari o allergie o intolleranze alimentari;

-Corso di lingua e cultura inglese per 15 studenti con personale esperto, per un totale di 60 ore; il corso dovrà essere di livello B2 e/o C1, anche prevedendo gruppi di livello diversi; l'ente prescelto per la formazione dovrebbe prevedere eventuali visite a scuole superiori di Glasgow (almeno 2 nel corso del soggiorno) e visite ad enti culturali o biblioteche per eventuali attività di ricerca;

-Uscite e visite guidate (almeno 3 di mezza giornata nel periodo previsto); attività sportive e/o ricreative la sera e durante gli orari liberi;

-Una escursione, con guida, di una intera giornata per i fine settimana di permanenza (almeno 2). (possibili mete: Edimburgo, Highlands e Loch Ness, Glencoe, castello di Stirling, Loch Lomond, castello di Kilchurn); le escursioni dovranno essere comprensive di visite guidate ed eventuali biglietti di ingresso a luoghi di interesse culturale e/o ambientale;

-Copertura assicurativa infortuni, smarrimento e/o danneggiamento bagaglio, assistenza sanitaria, rimpatrio e danni per tutti i componenti della delegazione durante l'intera mobilità transnazionale;

-Una ricarica telefonica pari a € 50,00 per ^{il deposito} ~~ciascuno~~ degli accompagnatori.

il deposito
PROGOS TRAVEL S.R.L.
Viale Somalia, 18 00159 Roma
06/86328055 06/86328051
P. IVA 11946021000

-- n.1 postazione con connessione Internet a disposizione dei docenti accompagnatori/tutor con la possibilità di poter aggiornare la piattaforma GPU INDIRE e di stampare i documenti necessari, richiesti dall'AUTORITA' DI GESTIONE PON.

Art. 5

Il presente contratto vincola l'aggiudicatario dalla data della sua sottoscrizione. Il presente contratto ha durata di 120 giorni dalla sua sottoscrizione.

Art. 6

I servizi oggetto del presente contratto sono finanziati dal PON Fondi Strutturali Europei - programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. SOTTOAZIONE 10.2.3C - MOBILITÀ TRANSNAZIONALE "DALLA BREXIT ALLA SCOXIT" .

Pertanto, come espressamente indicato nella Lettera di invito, l'aggiudicatario dovrà anticipare le risorse economiche necessarie all'espletamento delle attività, dal momento che l'Istituzione scolastica effettuerà il pagamento solo al ricevimento dei fondi di tale progetto da parte del MIUR.

L'importo a base d'asta del presente contratto è di € 39.234,00. La rateizzazione dei pagamenti è strettamente correlata ai tempi di effettiva erogazione a questo Istituto scolastico dei fondi da parte del MIUR.

In riferimento al Decreto n.55 del 3 aprile 2013, questa Istituzione scolastica potrà ricevere esclusivamente fatture in formato elettronico.

Art. 7

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la Società Poste Italiane SpA dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG Z9426FCC8F) e il codice unico di progetto (CUP I31H17000230006);
- comunicare all'Istituto scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg- dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Art. 8

L'aggiudicatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenuti, senza aver diritto ad alcun ulteriore compenso oltre il corrispettivo di cui all'art. 6. Sono a carico dell'aggiudicatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed

i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D-lgs. del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'aggiudicatario, si obbliga altresì ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo

con l'Istituto scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON Fondi Strutturali Europei - programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

La violazione degli obblighi previsti nel presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto scolastico e, nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

Art. 9

L'Istituto scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'aggiudicatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto scolastico fisserà il termine di 15 giorni entro cui l'aggiudicatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non provveda alla corretta ed integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento per i danni conseguiti.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto scolastico, ovvero a forza maggiore o a caso fortuito, l'aggiudicatario dovrà corrispondere una penale pari all'1% del corrispettivo contrattuale.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30, l'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'aggiudicatario

inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese. Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, su semplice comunicazione scritta, anche nel caso in cui l'aggiudicatario perda i requisiti minimi richiesti per la partecipazione di cui alla lettera di invito, mediante i quali si è aggiudicato il presente contratto.

Art. 10

L'aggiudicatario prende atto che l'Istituto scolastico può recedere dal contratto, oltre alle ipotesi previste all'art. 9, in qualsiasi momento dopo la stipula dello stesso e anche nel caso siano già iniziate le prestazioni del servizio. In tale ipotesi, l'aggiudicatario avrà diritto al corrispettivo per le attività eseguite fino al momento del recesso.

Art. 11

I dati ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, sono utilizzabili dall'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal GDPR 2016/679, esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto aggiudicatario. L'aggiudicatario si impegna a custodire e non diffondere i dati inerenti gli utenti del servizio dell'istituzione scolastica di cui possa venire in possesso. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di indispensabilità, pertinenza e non eccedenza, e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Art. 12

E' fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

Art. 13

Per qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente contratto, nonché eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa stazione appaltante aggiudicatrice e l'aggiudicatario, è

competente il foro della stazione appaltante (Civitavecchia).

Art. 14

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Istituto scolastico affidato e dalla ditta accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dalla stazione appaltante.

Art.15 Tutte le spese e oneri fiscali inerenti l'aggiudicatore ed il contratto comprese imposte di bollo e registrazione sono a totale carico dell'aggiudicatario.

Letto, confermato e sottoscritto in data 03/04/2019

IL Responsabile/Titolare Pyrgos Travel

Il Dirigente Scolastico

PYRGOS TRAVEL s.r.l.

Viale Somalia, 18 00199 Roma

~~06/86029655 06/86029655~~

~~P.I.A. 11946921000~~

